

МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О ПРУЖАЊУ УСЛУГЕ

извођења екскурзије, школе у природи и излета ученика од 1. до 8. разреда за школску 2022/2023. годину

Уговорне стране:

1. ОШ „Др Зоран Ђинђић“ Ниш, Ул. Павла Софрића бр. 30, матични број: 17620541, ПИБ: 107254821, број рачуна: 840-76620-76, кога заступа директор школе Драгана Стевановић, (у даљем тексту **НАРУЧИЛАЦ**), с једне стране

и

2. _____ саседиштем _____ у _____, улица _____ бр. _____, ПИБ: _____, матични број: _____, број рачуна: _____ код _____ банке: _____, кога заступа _____ (у даљем тексту **ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ**) с друге стране.

Основ уговора: Спроведен поступак јавне набавке чији је предмет Екскурзија и настава у природи - извођења екскурзије, школе у природи и излета ученика од 1. до 8. разреда за школску 2022/2023. годину, број 01-748;

Број и датум одлуке о додели уговора: _____ од _____ године. *(попуњава Наручилац)

Понуда изабраног понуђача број _____ од _____ године. *(подаци са Портала јавних набавки)

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет Уговора је пружање услуге извођења екскурзије, школе у природи и излета ученика од 1. до 8. разреда за школску 2022/2023. годину, у свему у складу са Планом и програмом екскурзија, школа у природи и излета Основне школе „Др Зоран Ђинђић“ Ниш за школску 2022/2023. годину.

Саставни делови овог Уговора су Понуда изабраног понуђача број _____ од _____ године, План и програм екскурзија, школа у природи и излета Основне школе „Др Зоран Ђинђић“ Ниш за школску 2022/2023. годину, Програми путовања и општи услови путовања.

ЦЕНА УГОВОРЕНИХ УСЛУГА

Члан 2.

Јединичне цене услуга дате су у Понуди изабраног понуђача која је саставни део овог Уговора, у Обрасцу структуре понуђене цене, фикснесу и немогусемењати услед повећања цене елемената на основу којих су одређене, за време трајања уговора.

Укупна реализована вредност пружања услуге извођења екскурзије, школе у природи и излета ученика од 1. до 8. разреда за школску 2022/2023. годину, у свему према Плану и програму екскурзија, школа у природи и излета Основне школе „Др Зоран Ђинђић“ Ниш за школску 2022/2023. годину не може бити већа од _____ динара. *(попуњава Наручилац)

Укупна цена пружања услуге извођења екскурзија, школе у природи и излета се обрачунава према списку путника - ученика који Пружаоцу услуге доставља Наручилац најкасније 3 (три) дана пре планираног датума реализације путовања.

За ученике који након достављања списка одустану од екскурзије, Пружалац услуге нема право потраживања уплате средстава.

Уговорена цена обухвата трошкове: превоза, здравственог осигурања, допунско осигурање путника, све евентуалне таксе, хотелског смештаја и исхране за ученике на дводневној и тродневној екскурзији и школе у природи, улазнице за наведене културно-историјске комплексе, улазнице за дискотеку за ученике на дводневној и тродневној екскурзији, услуге лиценцираног туристичког водича или туристичког пратиоца, услуге аниматора - рекреатора за ученике школе у природи, медицинске услуге лекара пратиоца за ученике на дводневној и тродневној екскурзији и школе у природи и све остале независне трошкове.

Наручилац је ослобођен свих накнадних издатака за пружање уговорене услуге из члана 1. овог Уговора.

Пружалац услуге је дужан да води рачуна о радном времену код планираних разгледања локалитета, као и о евентуалним државним празницима.

УСЛОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Наручилац прихвата цену дату у понуди Пружаоца услуге и обавезује се да уговорену цену плати на текући рачун Пружаоца услуге. Трошкови платног промета сноси Пружалац услуге.

Члан 4.

Наручилац се обавезује да ће уговорени износ уплатити на рачун Пружаоца услуге:

- зашколу у природи и вишедневнеекскурзијеу 10 (десет) месечних рата, почев од месеца септембра 2022. године.

- заједнодневнеизлетеу 6 (шест) месечних рата, почев од месеца јануара 2023. године.

Последња десета, односно шеста рата, биће уплаћена након пријема рачуна/фактуре о пруженој услузи која је предмет Уговора, а према Извештају комисије о путовањуса оценом о извођењу и квалитету пружених услуга, у року од 45 (четрдесетпет) дана, у складусароковимапрописанимЗаконом о роковимаизмирењаповчанихобавеза у комерцијалнимтрансакцијама („Службенигласник РС" број 119/12, 68/15 и 113/2017, 91/2019, 44/2021 и 44/2021 – др. закон, 130/2021 и 129/2021 – др. закон) и подзаконским прописима.

БЕЗБЕДНОСТ УЧЕНИКА И ОСТАЛИХ УЧЕСНИКА ЗА ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ЕКСКУРЗИЈЕ

Члан 5.

Пружалацуслугеједужандаобезбедипотребнеусловезаудобан и безбеданпревозученика у односунаангажованибројаавтобуса и расположивибројседишта.

Превозаутобусомсеобавља у временуод05:00 - 22:00 сати.

Пружалацуслугеје дужандаобезбеди и дапреотпочињањапутовањаподнесе:

- записник о извршеномтехничкомпрегледуаутобуса, нестаријиод 5 (пет) дана;
- тахографскеулошкезапретходна 2 (два) дана-завозачекојисуангажованизапревозученика.

Члан 6.

Наручилацје у обавезида, најкасније48 часовапреотпочињањапутовањаобавестинадлежниорганунутрашњихпослова о: превознику, месту и временуполаскаученика, бројуангажованихаутобуса и бројупријављенихученика, наставног и другогособљакојеучествује у извођењупутовањакакобиорганунутрашњихпословаизвршиоконтролудокументације и техничкеисправностивозилаодређенихзапревоз, непосреднопреотпочињањапутовања.

Уколиконадлежниорганунутрашњихпословаутврдинеисправностдокументацијеилитехничкунеисправноствозилаилибилокојидругиразлог у погледупсихофизичкеспособностивозача,

Наручилацћеобуставитипутовањедоотклањањауоченихнедостатака.

Члан 7.

Пружалацуслугесеобавезуједапревозученикаорганизујеаутобусимависокет уристичкекласекојипоседују исправан клима уређај, видео и аудио опрему,

у свему према Закону о безбедности саобраћаја и другим прописима који регулишу питање организације јачких екскурзија, да обезбеди услове за удобан и безбедан превоз ученика, наставног и другог особља које учествује у реализацији путовања, да испуњава потребне услове у погледу техничке исправности аутобуса.

Пружалац услуге се обавезује да у случају квара аутобуса обезбеди технички исправан аутобус за наставу креације предметне екскурзије у року који није дужи од 3 (три) сата од момента настанка квара.

У случају да је квара аутобуса настао изван места у коме се обезбеђени смештају и исхрана ученика и наставника, Пружалац услуге се обавезује да о свом трошку обезбеди смештај и исхрану за комплетну групу.

РОК ПРУЖАЊА УСЛУГЕ

Члан 8.

Пружалац услуге се обавезује да пружи и реализује услугу у свему према Плану и програму екскурзија, школа у природи и излета за школску 2022/2023. годину.

Утврђени рокови не могу мењати без сагласности Наручиоца.

Уговорне стране су сагласне да ће се термин реализације путовања утврдити на основу коначног договора уговорних страна.

Измена плана и програма или делова плана и програма путовања могу се вршити по образложеном захтеву Наручиоца. Наручилац је дужан да Пружаоца услуге о разлозима измене из става 3. овог члана, обавести најкасније 3 (три) дана пре договореног дана реализације путовања.

ОБАВЕЗЕ ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ

Члан 9.

Пружалац услуге се обавезује да:

- уговорене услуге пружи у свему према Плану и програму екскурзија, школа у природи и излета за школску 2022/2023. годину Наручиоца, важећим прописима, стандардима, техничким нормативима и нормама квалитета који важе за уговорену врсту услуга;

- преузима потпуну одговорност за квалитет пружених услуга на основу обострано потписаног уговора;

- да обезбеди довољан кадровски и технички капацитет потребан за пружање уговором преузетих обавеза;

- да обезбеди стручне туристичке водиче/туристичке пратиоце група током путовања и током боравка група на екскурзији, у школи у природи и на излетима, засведестинације;

- да обезбеди рекреатора - аниматора током боравка група у школи у природи, засведестинације;

- да обезбеди лекара пратиоца током реализације вишедневних екскурзија и школе у природи, засведестинације;
- да Наручиоцу пре отпочињања путовања, достави записник о извршеном техничком прегледу аутобуса, не старији од 5 (пет) дана и тахографске улошке за претходна 2 (два) дана за возаче који су ангажовани за превоз ученика;
- да сноси трошкове осигурања ученика и осталих путника за време трајања екскурзије, школе у природи и излета;
- да се стара о правима и интересима свих путника (ученика, одељенских старешина, стручних вођа пута и других) сагласно добрим обичајима и узансама у области туризма.
- да Наручиоцу изврши уплату трошкова платног промета који су настали преносом средстава на рачун Пружаоца услуге у року од 3 (три) дана од дана настале трансакције;
- да уредно води све књиге предвиђене законом и другим прописима Републике Србије, који регулишу ову област;
- да обезбеди гратис места за пратиоце ученика на екскурзији - одељенске старешине и стручне вође пута;

Члан 10.

У случају учињене штете у току трајања екскурзије од стране учесника путовања, сачиниће се записник о насталој штети на лицу места, у присуству представника Пружаоца услуге и Наручиоца, возача (за штете учињене на возилу), односно представника хотела - ресторана (за штету учињену у хотелу - ресторану). Накнаду за учињену штету у току трајања екскурзије сноси починилац штете самостално.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 11.

Наручилац једужанда:

- Пружаоцу услуго достави коначан списак путника - ученика најкасније 3 (три) дана пре планираног датума реализације путовања;
- Пружаоца услуге обавестио евентуалним разлозима за отказивање путовања од стране ученика;
- обезбеди пратеће особље: наставнике и стручног вођу пута;
- Пружаоцу услуго плати уговорену цену под условима и начину одређеном у Уговору;
- преко наставника пратиоца ученика на екскурзији обезбеди одржавање реда током путовања;
- се приликом путовања придржава Програма и општих услова путовања и да не омета његову реализацију;
- обавештава Пружаоца услуге о свему што је битно за испуњење обавеза из овог Уговора.

Члан 12.

После изведеног путовања, стручни вођа пута и представник Пружаоца услуга сачињавају забелешку о извођењу путовања, послечега стручни вођа пута у року од 3 (три) дана сачињава Извештај, који подноси директору, са оценом о извођењу у квалитету пружених услуга. Уколико се приликом разматрања извештаја о остваривању путовања оцени да предвиђени програмни је остварени или да Пружалац услуга није испоштовао уговорне обавезе, Наручилац једу жанда у року од 8 (осам) дана од завршетка путовања, поднесе приговор Пружаоцу услуга и да о томе обавести Министарство просвете, науке и технолошког развоја и министарство надлежно за послове туризма.

ВИША СИЛА

Члан 13.

Уколико после закључења овог уговора наступе околности више силе, које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних уговором, рокови извршења обавеза ће застати за време трајања више силе, а нове рокове извршења уговорне стране ће договорити споразумно. Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у уговору и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти и слично. Страна у уговору погођена вишом силом одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 14.

Пружалац услуга једу жанда достави Наручиоцу, уз потписан уговор, као средство обезбеђења заповраћај авансног плаћања: 1 (једну) бланко соло меницу, копију захтева за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом исте од стране пословне банке или изводи из Регистра меница и овлашћења НБС, менично овлашћење и копију картона депонованих потписа. Меница мора бити потписана од стране лица овлашћеног за заступање чији се потпис налази у картону депонованих потписа код пословне банке и иста не сме бити перфорирана. Меничним овлашћењима овластити Наручиоца да меницу може да попуни на цео износ аванса са ПДВ, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим

прописима, поднети на наплату. Такође, њиме се мора предвидети да је иста важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Рок важења меничног овлашћења мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана истека рока за коначно извршење посла.

Уколико Пружалац услуге не достави Наручиоцусредство обезбеђења за повраћај авансног плаћања, Наручилац има право да поднесе на наплату меницу дату као средство обезбеђења за извршење уговорних обавеза.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за коначно извршење посла, рок важења меничног овлашћења за повраћај авансног плаћања мора да се продужи.

Наручилац ће уновчити меницу дату као средство за повраћај авансног плаћања у случају да Пружалац услуге не оправда уплаћени аванс, на начин и под условима регулисанимовим Уговором.

Наручилац неће имати обавезу уплате авансауколико Пружалац услуге, узпотписан уговор, не достави средство обезбеђења за повраћај авансног плаћања.

ПружалацуслугеједужандадоставиНаручиоцу, узпотписануговор, као средствообезбеђењазаизвршење уговорних обавеза: 1 (једну) бланкосоломеницу, захтеварегистрацијуменице у РегиструменицаНароднебанкеСрбије са овереним пријемом истеодстране пословнебанкеилиизводиЗРегистраменица и овлашћењасазваничнеинтернетстраницеНароднебанкеСрбије, меничноовлашћењеи копијукартонадепонованихпотписа.

Меница мора бити потписана од стране лица овлашћеног за заступање чији се потпис налази у картону депонованих потписа код пословне банке и иста не сме бити перфорирана.

Меничним овлашћењима овластити Наручиоца да меницу може да попуни на износ од 10% од укупне вредности уговора, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима, поднети на наплату. Такође, њиме се мора предвидети да је иста важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Рок важења меничног овлашћења мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана истека рока за коначно извршење посла.

Уколико Пружалацуслуге не достави Наручиоцу наведену меницу, Наручилац има право да реализује меницу дату као средство обезбеђења за озбиљност понуде.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за коначно извршење посла, рок важења меничног овлашћења за добро извршење посла у уговореном року мора да се продужи.

Уколико се Пружалац услуге не буде придржавао уговорних обавеза у роковима и на начин регулисан овим Уговором, Наручилац може поднети наплату меницу да ту као средство обезбеђења за извршење уговорних обавеза на којој може унети износ највише 10% од купне вредности уговора.

УГОВОРНЕ КАЗНЕ

Члан 15.

Уколико Пружалац услуге не пружи уговорену услугу у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини 0,5% од укупно уговорене вредности за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 10% од вредности укупно уговорених услуга. Наплату уговорне казне Наручилац ће извршити, без претходног пристанка Пружаоца услуге, умањењем рачуна наведеног у испостављеној фактури.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 16.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор уколико Пружалац услуге касни са пружањем услуге дуже од 5 (пет) календарских дана.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор уколико пружене услуге не одговарају прописима или стандардима за ту врсту посла, а Пружалац услуге није поступио по примедбама овлашћеног лица Наручиоца или из неоправданих разлога прекине са пружањем услуге.

Уколико дође до раскида Уговора пре завршетка пружања свих услуга које су предмет овог Уговора, Комисија Наручиоца ће сачинити Записник о до тада стварно пруженим услугама и њиховој вредности у складу са овим Уговором.

Уговор се раскида писаном изјавом која садржи основ за раскид уговора и која се доставља другој уговорној страни.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 17.

Уговор почиње да важи даном достављања потписаног уговора, средства обезбеђења за повраћај авансног плаћања и средства обезбеђења за извршење уговорних обавеза Наручиоцу, и важи до извршења уговорних обавеза обе уговорне стране.

Члан 18.

Уговор се може мењати у складу са чл. 156-161. Закона о јавним набавкама без спровођења поступка јавне набавке.

ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

Члан 19.

Напитања којима су регулисана овим уговором, примењиваће се одговарајуће одредбе Закона о облигационим односима, Закона о туризму и других прописа који регулишу ову материју.

Сва евентуална спорна питања у тумачењу и примени овог уговора и његових саставних делова решаваће споразумно овлашћени представници уговорних страна, а спорове који не могу бити решени споразумно решаваће стварно надлежни суд у Нишу.

Члан 20.

Уговор јесачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих 4 (четири) задржава Наручилац, а 2 (два) Пружалац услуге.

НАРУЧИЛАЦ ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ

**Основна школа „Др Зоран Ђинђић“ Ниш
ДИРЕКТОР**

Драгана Стевановић

Напомена:

1. Понуђач није у обавези да попуни модел уговора и достави га у оквиру своје е-понуде, већ ће приликом креирања Обрасца понуде означити поље под називом „Упознати смо са садржином и прихватамо модел уговора“.

2. У случају подношења заједничке понуде и понуде са подизвођачем, наручилац ће, пре слања уговора на потпис, уговор употпунити подацима о члановима групе понуђача и навести да су солидарно одговорни за извршење уговора о јавној набавци сходно члану 130. став 2. Закона о јавним набавкама, односно подацима о подизвођачу у складу са чланом 131. став 2. Закона о јавним набавкама.