

## **УГОВОР О ПРУЖАЊУ УСЛУГЕ**

извођења излета, екскурзија и настава у природи за школску 2025/2026.  
годину

Уговорне стране:

1. ОШ „Др Зоран Ђинђић“ Ниш, Ул. Павла Софрића бр. 30, матични број: 17620541, ПИБ: 107254821, број рачуна: 840-76620-76, кога заступа директор школе Драгана Стевановић, (у даљем тексту НАРУЧИЛАЦ), с једне стране

и

2. ПП ЕУРОТУРС НИШ ДОО НИШ саседиштем у Нишу, улица Душанова бр. 94, ПИБ: 100501854, матични број: 17048180, број рачуна: 220-140021-39 код банке: Про Цредит банка, кога заступа Милан Петковић (у даљем тексту ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ), с друге стране.

Основ уговора: Спроведен поступак јавне набавке чији су предмет излети, екскурзије и наставе у природи за школску 2025/2026. годину, број 2/2025; Број и датум одлуке о додели уговора: 01-1683 од 28.08.2025. године. Понуда изабраног понуђача број 08-08/2025 од 08.08.2025. године. \*(подаци са Портала јавних набавки)

## **ПРЕДМЕТ УГОВОРА**

### **Члан 1.**

Предмет Уговора је пружање услуге извођења излета, екскурзија и настава у природи за школску 2025/2026. годину, у свему у складу са Планом и програмом екскурзија, наставе у природи и излета Основне школе „Др Зоран Ђинђић“ Ниш за школску 2025/2026. годину.

Саставни делови овог Уговора су Понуда изабраног понуђача број 08-08/2025 од 08.08.2025. године, План и програм екскурзија, наставе у природи и излета Основне школе „Др Зоран Ђинђић“ Ниш за школску 2025/2026. годину, Програм путовања и општи услови путовања.

## **ЦЕНА УГОВОРЕНИХ УСЛУГА**

### **Члан 2.**

Јединичне цене услуга дате су у Понуди изабраног понуђача која је саставни део овог Уговора, у Обрасцу структуре понуђене цене, фикснесу и не могу семењати услед повећања цене елемената на основу којих су одређене, за време трајања уговора.

Укупна реализована вредност пружања услуге извођења излета, екскурзија и настава у природи за школску 2025/2026. годину, у свему према Планом и програмом екскурзија, наставе у природи и излета Основне школе „Др Зоран Ђинђић“ Ниш за школску 2025/2026. годину не може бити већа од процењене вредности јавне набавке.

Уговор се реализује у складу са чланом 8. Правилника о организацији и остваривању наставе у природи и екскурзије у основној школи („Сл. гласник РС“, бр. 30/2019) и Наручилац задржава право да Уговор не реализује у целини.

Укупна цена пружања услуге извођења екскурзија, наставе у природи и излета се обрачунава према спискупутника - ученика који Пружаоцу услуге доставља Наручилац најкасније 3 (три) дана пре планираног датума реализације путовања.

За ученике који након достављања списка одустану од екскурзије, Пружалац услуге нема право потраживања уплате средстава.

Уговорена цена обухвата трошкове: превоза, здравственог осигурања, допунско осигурање путника, све евентуалне таксе, хотелског смештаја и исхране, улазнице за наведене културно-историјске комплексе, улазнице за дискотекуу складу са Планом и програмом екскурзија, наставе у природи и излета Ош „Др Зоран Ђинђић“ Ниш за школску 2025/2026, услуге лиценцираног туристичког водича или туристичког пратиоца, медицинске услуге лекара пратиоца и све остале зависне трошкове.

Наручилац је ослобођен свих накнадних издатака за пружање уговорене услуге из члана 1. овог Уговора.

Пружалац услуге је дужан да води рачуна о радном времену код планираних разгледања локалитета, као и о евентуалним државним празницима.

## **УСЛОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА**

### **Члан 3.**

Наручилац прихвата цену дату у понуди Пружаоца услуге и обавезује се да уговорену цену плати на текући рачун Пружаоца услуге. Трошкове платног промета сноси Пружалац услуге.

#### **Члан 4.**

Наручилац се обавезује да ће уговорени износ уплатити на рачун Пружаоца услуге у више месечних рата, почев од септембра 2025. године, при чему ће последња рата бити уплаћена након пријема рачуна/фактуре о пруженој услузи која је предмет Уговора, а према Извештају комисије о путовању са оценом о извођењу и квалитету пружених услуга, у року од 45 (четрдесетпет) дана од дана издавања исправне фактуре, у складу са роковима прописаним Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС" број 119/12, 68/15 и 113/2017, 91/2019, 44/2021 и 44/2021 – др. закон, 130/2021 и 129/2021 – др. закон и 138/2022) и подзаконским прописима.

### **БЕЗБЕДНОСТ УЧЕНИКА И ОСТАЛИХ УЧЕСНИКА ЗА ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ЕКСКУРЗИЈЕ**

#### **Члан 5.**

Пружалац услуге је дужан да обезбеди потребне услове за удобан и безбедан превоз ученика у односу на ангажовани број аутобуса и расположиви број седишта.

Превоз аутобусом се обавља у времену од 05:00 - 22:00 сати.

Пружалац услуге је дужан да обезбеди и да пре отпочињања путовања поднесе:

- записник о извршеном техничком прегледу аутобуса, не старији од 5 (пет) дана;
- тахографске улошке за претходна 2 (два) дана- за возаче који су ангажовани за превоз ученика.

#### **Члан 6.**

Наручилац је у обавези да, најкасније 48 часова пре отпочињања путовања обавести надлежни орган унутрашњих послова о: превознику, месту и времену поласка ученика, броју ангажованих аутобуса и броју пријављених ученика, наставног и другог особља које учествује у извођењу путовања како би органу унутрашњих послова извршио контролу документације и техничке исправности возила одређених за превоз, непосредно пре отпочињања путовања.

Уколико надлежни орган унутрашњих послова утврди неисправност документације или техничку неисправност возила или било који други разлог у погледу психофизичке способности возача, Наручилац ће обуставити путовање до отклањања уочених недостатака.

#### **Члан 7.**

Пружалац услуге се обавезује да превоз ученика организује аутобусима високе туристичке класе који поседују исправан клима уређај, видео и аудио опрему, у свему према Закону о безбедности саобраћаја и другим прописима који регулишу питање организације ђачких екскурзија, да обезбеди услове за удобан и безбедан превоз ученика, наставног и другог особља које учествује у реализацији путовања, да испуњава потребне услове у погледу техничке исправности аутобуса.

Пружалац услуге се обавезује да у случају квара аутобуса обезбеди технички исправан аутобус за наставак реализације предметне екскурзије у року који није дужи од 3 (три) сата од момента настанка квара.

У случају да је квар аутобуса настао изван места у ком су обезбеђени смештај и исхрана ученика и наставника, Пружалац услуге се обавезује да о свом трошку обезбеди смештај и исхрану за комплетну групу.

## **РОК ПРУЖАЊА УСЛУГЕ**

### **Члан 8.**

Пружалац услуге се обавезује да пружи и реализује услугу у свему према Плану и програму екскурзија, наставе у природи и излета за школску 2025/2026. годину.

Утврђени рокови се не могу мењати без сагласности Наручиоца.

Уговорне стране су сагласне да ће се термин реализације путовања утврдити на основу коначног договора уговорних страна.

Измена плана и програма или делова плана и програма путовања могу се вршити по образложеном захтеву Наручиоца. Наручилац је дужан да Пружаоца услуге о разлозима измене из става 3. овог члана, обавести најкасније 3 (три) дана пре договореног дана реализације путовања.

## **ОБАВЕЗЕ ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ**

### **Члан 9.**

Пружалац услуге се обавезује да:

- уговорене услуге пружи у свему према Плану и програму екскурзија, наставе у природи и излета за школску 2025/2026. годину Наручиоца, важећим прописима, стандардима, техничким нормативима и нормама квалитета који важе за уговорену врсту услуга;

- преузима потпуну одговорност за квалитет пружених услуга на основу обострано потписаног уговора;

- да обезбеди довољан кадровски и технички капацитет потребан за пружање уговором преузетих обавеза;

- да обезбеди стручне туристичке водиче/туристичке пратиоце група током путовања и током боравка група на екскурзији, у настави у природи и на излетима, засведестинације;

- да обезбеди лекара пратиоца током реализације екскурзија, излета и наставе у природи, засведестинације;

- да Наручиоцу пре отпочињања путовања, достави записник о извршеном техничком прегледу аутобуса, не старији од 5 (пет) дана и тахографске улошке за претходна 2 (два) дана за возаче који су ангажовани за превоз ученика;

- да сноси трошкове осигурања ученика и осталих путника за време трајања екскурзије, наставе у природи и излета;

- да се стара о правима и интересима свих путника (ученика, одељенских старешина, стручних вођа пута и других) сагласно добрим обичајима и узансама у области туризма.

- да Наручиоцу изврши уплату трошкова платног промета који су настали преносом средстава на рачун Пружаоца услуге у року од 3 (три) дана од дана настале трансакције;

- да уредно води све књиге предвиђене законом и другим прописима Републике Србије, који регулишу ову област;

- да обезбеди гратис места за пратиоце ученика - одељенске старешине и стручне вође пута, као и једно гратис место за ученике на 15 плативих ученика;

#### **Члан 10.**

У случају учињене штете у току трајања екскурзије од стране учесника путовања, сачиниће се записник о насталој штети на лицу места, у присуству представника Пружаоца услуга Наручиоца, возача (за штету учињене на возилу), односно представника хотела - ресторана (за штету учињену у хотелу - ресторану).

Накнаду за учињену штету у току трајања екскурзије сноси починилац штете самостално.

### **ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА**

#### **Члан 11.**

Наручилац је дужан да:

- Пружаоцу услуге достави коначан списак путника - ученика најкасније 3 (три) дана пре планираног датума реализације путовања;

- Пружаоца услуге обавестио евентуалним разлозима за отказивање путовања од стране ученика;

- обезбеди пратеће особље: наставнике и стручног вођу пута;

- Пружаоцу услуге плати уговорену цену под условима и начиним одређеним овим Уговором;

- преко наставника пратиоца ученика на екскурзији обезбеди одржавање реда током путовања;

- се приликом путовања придржава Програма и општих услова

путовања и да не омета његову реализацију;

- обавештава Пружаоца услуге о свему што је битно за испуњење обавеза из овог Уговора.

### **Члан 12.**

После изведеног путовања, стручни вођа пута и представник Пружаоца услуге сачињавају забелешку о извођењу путовања, после чега стручни вођа пута у року од 3 (три) дана сачињава Извештај, који подноси директору, са оценом о извођењу и квалитету пружених услуга.

Уколико се приликом разматрања извештаја о остваривању путовања оцени да предвиђени програм није остварен или да Пружалац услуге није испоштовао уговорне обавезе, Наручилац је дужан да у року од 8 (осам) дана од завршетка путовања, поднесе приговор Пружаоцу услуге и да о томе обавести надлежно министарство и министарство надлежно за послове туризма.

## **ВИША СИЛА**

### **Члан 13.**

Уколико после закључења овог уговора наступе околности више силе, које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних уговором, рокови извршења обавеза ће застати за време трајања више силе, а нове рокове извршења уговорне стране ће договорити споразумно.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у уговору и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом.

Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти и слично.

Страна у уговору погођена вишом силом одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

## **СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА**

### **Члан 14.**

Пружалац услуге је дужан да достави Наручиоцу, уз потписан уговор, као средство обезбеђења за повраћај авансног плаћања: 1 (једну) бланко соло меницу, копију захтева за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом исте од стране пословне банке или

извод из Регистра меница и овлашћења НБС, менично овлашћење и копију картона депонованих потписа.

Меница мора бити потписана од стране лица овлашћеног за заступање чији се потпис налази у картону депонованих потписа код пословне банке и иста не сме бити перфорирана.

Меничним овлашћењима овластити Наручиоца да меницу може да попуни на цео износ аванса са ПДВ, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима, поднети на наплату. Такође, њиме се мора предвидети да је иста важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Рок важења меничног овлашћења мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана истека рока за коначно извршење посла.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за коначно извршење посла, рок важења меничног овлашћења за повраћај авансног плаћања мора да се продужи.

Наручилац ће уновчити меницу дату као средство за повраћај авансног плаћања у случају да Пружалац услуге не оправда уплаћени аванс, на начин и под условима регулисаним Уговором.

Наручилац неће имати обавезу уплате авансауколико Пружалац услуге, уз потписан уговор, не достави средство обезбеђења за повраћај авансног плаћања.

Пружалац услуге је дужанда достави Наручиоцу, уз потписан уговор, као средство обезбеђења за извршење уговорних обавеза: 1 (једну) бланко соло меницу, захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом исте од стране пословне банке или извод из Регистра меница и овлашћења са званичне интернет странице Народне банке Србије, менично овлашћење и копију картона депонованих потписа.

Меница мора бити потписана од стране лица овлашћеног за заступање чији се потпис налази у картону депонованих потписа код пословне банке и иста не сме бити перфорирана.

Меничним овлашћењима овластити Наручиоца да меницу може да попуни на износ од 10% од укупне вредности уговора, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима, поднети на наплату. Такође, њиме се мора предвидети да је иста важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Рок важења меничног овлашћења мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана истека рока за коначно извршење посла.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за коначно извршење посла, рок важења меничног овлашћења за добро извршење посла у уговореном року мора да се продужи.

Уколико се Пружалац услуге не буде придржавао уговорних обавеза у роковима и на начин регулисан овим Уговором, Наручилац може поднети на наплату меницу дату као средство обезбеђења за извршење уговорних обавеза на коју може унети износ од највише 10% од укупне вредности уговора.

## **УГОВОРНЕ КАЗНЕ**

### **Члан15.**

Уколико Пружалац услуге не пружи уговорену услугу у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини 0,5% од укупно уговорене вредности за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 10% од вредности укупно уговорених услуга. Наплату уговорне казне Наручилац ће извршити, без претходног пристанка Пружаоца услуге, умањењем рачуна наведеног у испостављеној фактури.

## **РАСКИД УГОВОРА**

### **Члан16.**

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор уколико Пружалац услуге касни са пружањем услуге дуже од 5 (пет) календарских дана.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор уколико пружене услуге не одговарају прописима или стандардима за ту врсту посла, а Пружалац услуге није поступио по примедбама овлашћеног лица Наручиоца или из неоправданих разлога прекине са пружањем услуге.

Уколико дође до раскида Уговора пре завршетка пружања свих услуга које су предмет овог Уговора, Комисија Наручиоца ће сачинити Записник о до тада стварно пруженим услугама и њиховој вредности у складу са овим Уговором.

Уговор се раскида писаном изјавом која садржи основ за раскид уговора и која се доставља другој уговорној страни.

## **ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан17.**

Уговор почиње да важи даном достављања потписаног уговора, средства обезбеђења за повраћај авансног плаћања и средства обезбеђења за извршење уговорних обавеза Наручиоцу, и важи до испуњења уговорних обавеза.

### **Члан 18.**

Уговор се може мењати у складу са чл. 156-161. Закона о јавним набавкама без спровођења поступка јавне набавке.

## **ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 19.**

На питања која нису регулисана овим уговором, примењиваће се одговарајуће одредбе Закона о облигационим односима, Закона о туризму и других прописа који регулишу ову материју.

Сва евентуална спорна питања у тумачењу и примени овог уговора и његових саставних делова решаваће споразумно овлашћени представници уговорних страна, а спор ове који не могу бити решени споразумно решаваће стварно надлежни суд у Нишу.

### **Члан 20.**

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих 4 (четири) задржава Наручилац, а 2 (два) Пружалац услуге.

### **НАРУЧИЛАЦ**

Основна школа „Др Зоран Ђинђић“ Ниш

---

Драгана Стевановић

### **ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ**

ПП ЕУРОТУРС НИШ ДОО НИШ

---

Милан Петковић